**RACCOMANDATA A.R**.

Al Comune di

SAN SECONDO PARMENSE

P.zza Mazzini n. 10

43017 SAN SECONDO PARMENSE

\_ l \_ sottoscritt \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Provincia \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ recapito (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna art. 30 del D.Leg.vo n. 165/2001 e s.m.e.i. finalizzata alla copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C) SERVIZI DEMOGRAFICI

A tale fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi dell’art. 46 del DPR 445/2000

1. essere attualmente dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso l’ente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. di essere inquadrato per la posizione giuridica in categoria \_\_\_\_ con posizione economica \_\_\_\_\_
3. di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. di non avere riportato, in data antecedente la scadenza prevista del presente avviso, sanzioni disciplinari;
5. di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
6. di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge n. 196/2003 e s.m.e.i.;

Si allega alla presente

* dichiarazione preventiva di disponibilità al rilascio di nulla osta dell’Ente di appartenenza, prendendo atto che qualora non venga allegata , la domanda non verrà valutata dall’Amministrazione;
* Curriculum professionale
* Fotocopia documento identità in corso di validità

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tutti i dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell’eventuale successivo procedimento di assunzione.